

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА**

Мурманский филиал федерального государственного бюджетного
образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I» (ФГБОУ ВПО ПГУПС)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Мурманского филиала ПГУПС

И.П. Яценко

«декабрь» 20 14 г.

**Положение о совете
Мурманского филиала ПГУПС**

Мурманск

2014г.

Положение о совете Мурманского филиала ПГУПС

1. Область применения

Настоящее Положение устанавливает основные задачи, порядок формирования Совета Филиала, его структуры, состав и делопроизводство, а также компетенции и планирование работы Совета Мурманского филиала ФГБОУ ВПО «Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I».

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального Закона об образовании в РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

- Устава Университета;

- Положения о Мурманском филиале ФГБОУ ВПО «Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I»;

- ГОСТ 2.105-95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.

3. Определения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

Совет Филиала – выборный орган, созданный с целью развития коллегиальных, демократических форм управления Филиалом, объединения усилий сотрудников и студентов Филиала, ОАО «РЖД», общественных организация, в том числе – молодежных, и родителей для достижения высоких конечных результатов по подготовке и воспитанию высококвалифицированных специалистов.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

Университет – ФГБОУ ВПО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

Филиал – Мурманский филиал ФГБОУ ВПО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

Совет Филиала – Совет Мурманского филиала ФГБОУ ВПО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

5. Основные задачи Совета Филиала

5.1 основными задачами Совета Филиала является методическое руководство и координация деятельности Филиала в сфере:

- учебной работы;
- учебно-методической работы;
- научно-исследовательской работы;
- организационно-методической работы;
- социальной работы;
- финансово-экономической работы;
- кадровой и административной работы.

6. Порядок формирования Совета Филиала, его структура, состав и делопроизводство

6.1 В состав Совета Филиала без избрания входят директор Филиала, который является его председателем, представители ОАО «РЖД» и профсоюзной организации, представители Университета, родители.

6.2 Общее количество членов Совета Филиала составляет 5 человек.

6.3 Совет филиала избирается сроком на 5 лет, При очередных выборах состав Совета должен обновляться не менее чем на одну треть.

6.4 В случае выбытия члена Совета (увольнение, отчисление и т.п.) проводятся довыборы в порядке, установленном для выборов, при условии, если до истечения срока полномочий Совета осталось более шести месяцев.

6.5 Члены Совета избирают секретаря Совета из числа членов Совета Филиала сроком на 1 год.

6.6 Состав Совета определяется пофамильно и объявляется приказом директора Филиала.

6.7 Член Совета Филиала не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию без согласия Совета Филиала.

6.8 Члены Совета Филиала обязаны являться на заседание Совета Филиала. В случае неявки члена Совета Филиала на заседания Совета Филиала без уважительной причины более двух раз подряд, председатель Совета вправе поставить вопрос о переизбрании члена Совета Филиала.

6.9 На заседаниях Совета Филиала ведется протокол, в котором в обязательном порядке указывается дата проведения заседания Совета, лица, присутствующие на заседании, повестка дня, краткое содержание выступлений, итоги голосования по каждому вопросу повестки дня, итоговое решение.

6.10 Протокол подписывается председателем и секретарем Совета Филиала.

6.11 Заседание Совета Филиала считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от его списочного состава.

6.12 Решение Совета Филиала считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета Филиала, но не менее половины лиц, участвующих в голосовании. Председатель Совета Филиала голосует последним, при равенстве голосов голос председателя считается решающим.

6.13 При голосовании член Совета Филиала не вправе воздерживаться.

6.14 Решения Совета Филиала реализуется директором Филиала, путем издания соответствующих приказов по Филиалу, и являются обязательными для всех работников и студентов Филиала.

6.15 На заседаниях Совета могут присутствовать другие приглашенные лица, если этого требует повестка дня заседания Совета.

7. Компетенция Совета Филиала

7.1 Совет Филиала в рамках своих полномочий, определенных Уставом Университета:

- Рассматривает проекты Положения о филиале, изменений и дополнений к нему.

- Определяет перспективные задачи учебно-воспитательной работы и развития Филиала, в том числе учебно-материальной базы.

- Рассматривает и принимает правила внутреннего распорядка Филиала.

- Контролирует своевременность предоставления отдельным категориям обучающихся льгот и видов материального обеспечения.

- Заслушивает работников и студентов Филиала о результатах работы и учебы, а также отчеты по результатам проведения итоговой аттестации студентов, и т.д.

- Рассматривает адресованные Совету Филиала заявления работников и студентов.

- Принимает решения о представлении работников и студентов Филиала к награждению и поощрению.

- Рассматривает острые конфликтные ситуации, предлагает пути выхода из них.

- Осуществляет иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

7.2 В рамках своих полномочий Совет принимает решения, которые реализуются директором Филиала путем издания соответствующих приказов и обязательны для исполнения всеми сотрудниками и студентами Филиала.

8. Планирование работы Совета Филиала

8.1 Совет Филиала осуществляет свою деятельность на основании плана работы, составляемого на учебный год и предполагающего проведение, как правило, ежемесячных заседаний.

8.2 Проект плана работы разрабатывает заместитель председателя Совета.

8.3 Проект плана работы рассматривается на заседании Совета в начале нового учебного года. Одобренный Советом план работы подписывается секретарем и утверждается директором Филиала.

8.4 Утвержденный план работы Совета доводится секретарем до каждого его члена.

8.5 Секретарь Совета Филиала контролирует исполнение решений Совета, информирует членов Совета о выполнении принятых решений, организует подготовку заседаний Совета и обеспечивает ведение документации Совета.

9. Изменения

Разработка, оформление, согласование и утверждение «Извещений об изменениях» настоящего Положения.